

DŮM SOCIÁLNÍ PÉČE KRALOVICE, p. o.

Plzeňská 345, 331 41 KRALOVICE

IČO 49748190

tel. 373 301 111, e-mail: podatelna@dspkralovice.cz, <http://www.dspkralovice.cz>

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODAŘENÍ
v roce 2009

Zpracoval: Libor Formánek
Dne: 25. února 2010

Obsah

1. INFORMACE O ORGANIZACI	4
1.1 Zaměření činnosti organizace.....	4
1.2 Místo poskytování sociální služby	4
1.3 Popis realizace činnosti	4
2. Klienti.....	5
2.1 Počet klientů.....	5
2.2 Struktura klientů.....	5
2.3 Ubytování klientů	6
2.4 Stravování klientů.....	7
3. PÉČE A SLUŽBY.....	8
3.1. Ošetřovatelská péče	8
3.2 Rehabilitační péče	9
3.3 Volnočasové aktivity.....	9
3.4 Společenské akce.....	10
3.5 Spolupráce s jinými organizacemi	13
Spolupracujeme úspěšně s řadou organizací:	13
3.6 Zdravotní péče	13
4. PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ.....	14
4.1 Organizační struktura	14
4.2 Počet zaměstnanců	15
4.3 Průměrný plat zaměstnanců	16
4.4 Pracovní neschopnosti a pracovní úrazy	16
5. HOSPODAŘENÍ.....	17
5.1 Výsledek hospodaření	17
5.2 Příjmy z vlastní hlavní i vedlejší hospodářské činnosti	17
5.3 Investice.....	19
5.4 Stav zásob na skladě.....	19
5.5 Specifikace a hodnota majetku	20
6. KONTROLNÍ ČINNOST	21
6.1. Kontrolní činnost vlastní.....	21
6.2. Kontrolní činnost externí.....	21
6.2.1 <i>Prověrka v oblasti BOZP</i>	21

6.2.2 Ekonomický audit	21
6.2.3 Kontroly provedeny ze strany státních úřadů	21
6.2.4 Ostatní	22
7. AKTIVITY V OBLASTI VÝZKUMU A VÝVOJE	22
8. AKTIVITY V OBLASTI OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ	23

1. INFORMACE O ORGANIZACI

1.1 Zaměření činnosti organizace

Dům sociální péče Kralovice, p. o., domov pro osoby se zdravotním postižením je příspěvkovou organizací Plzeňského kraje. Poskytuje pobytové služby pro osoby starší 65let, kteří potřebují z důvodu tělesného a zdravotního postižení pravidelnou pomoc druhé osoby. Posláním naší služby je vytváření podmínek pro prožití „aktivního“ a důstojného stáří při respektování individuálních potřeb každého klienta.

1.2 Místo poskytování sociální služby

Služby jsou poskytovány na adrese - Plzeňská 345, Kralovice. Služba je realizována v objektech, které jsou ve vlastnictví zřizovatele. Zřizovatelem je Plzeňský kraj. Movitý i nemovitý majetek svěřuje zřizovatel organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití.

Služba je poskytována v hlavní budově a vedlejším pavilonu, který je s hlavní budovou spojen propojovací chodbou. Hlavní budova je objekt z roku 1918, který byl v roce 1952 adaptován na nemocnici a v roce 1985 rekonstruován. Zastavěná plocha činí 356 m², jedná se o zděný objekt o 4 podlažích. Vedlejší pavilon je zděný objekt z roku 1980, zastavěná plocha činí 532 m², jedná se rovněž o objekt o 3 podlažích. V roce 2006 byla na tomto pavilonu zahájena střešní nástavba, která byla slavnostně otevřena 12. 2. 2008. Nově vzniklé prostory slouží ke zkvalitnění a zvýšení úrovně ubytování klientů. Obě budovy spojuje chodba, jedná se o zděný objekt z roku 1980. Zastavěná plocha činí 417m², spojovací chodba má 2 podlaží. V roce 2001 byla k této spojovací chodbě přistavěna společenská místnost o rozloze 131 m².

Další přílehlá budova je z roku 1985, zastavěná plocha činí 288 m², jde o zděný objekt s jedním podlažím. Používaná je jako kotelna, garáže a márnice.

Celková zastavěná plocha, která je využívána k realizaci služby činí celkem 1724 m². K objektu se řadí ještě okrasná zahrada o výměře 1190m², která je rovněž na pozemku ve vlastnictví zřizovatele. Dále jsou k parkovacím účelům využívány některé plochy, které jsou majetkem obce Kralovice a jsou obcí bezúplatně přenechány k dočasnému užívání na dobu neurčitou.

1.3 Popis realizace činnosti

Klienti jsou přijímáni na základě vlastní žádosti a podle volné kapacity v zařízení. Ubytování jsou v jedno, dvou, tří, čtyř a v pětilůžkových pokojích. S klientem je sepsána smlouva o poskytování služby a domluven způsob úhrady služeb. Na pokojích je pouze omezená možnost vybavení vlastním nábytkem. Pokoje jsou vybaveny polohovacími postelemi s antidekubitními matracemi a nočním stolem. Služby přímé obslužné péče jsou poskytovány na základě individuálního plánování služeb, které obsahuje přijímací záznam, orientační test, záznam o adaptaci, hodnocení tělesných, smyslových a psychických schopností, individuální plán podpory a aktivity a hodnocení efektivity služby včetně navrhovaných změn. Vedení dokumentace o poskytované péči na základě individuálního plánování služeb je nedílnou součástí pracovní činnosti pracovníků sociální péče. Ošetřující lékaři dochází za klienty podle potřeby do zařízení. Všem klientům je poskytováno celoroční ubytování, celodenní strava, ošetrovatelská a zdravotnická péče, rehabilitační péče a

aktivizační péče. Volnočasové aktivity jsou prováděny individuálně nebo ve skupinách. Ve skupinové terapii je kladen důraz na verbální komunikaci s klienty. Naším cílem je procvičování a upevňování slovní zásoby. U imobilních klientů je praktikována individuální komunikace na pokoji (čtení z knih, časopisů, rozhovory na témata pro klienta zajímavá). Klienti si mohou vybírat knihy pro individuální četbu v naší knihovně.

Základní činností ošetrovatelské péče je zajišťování všech potřeb klientů, které už nejsou sami schopni vykonávat. Při zachování důstojnosti a základních lidských práv zajišťuje ošetrovatelská péče hygienický režim, výživu, antidekubitní péči, veškerou zdravotnickou péči dle ordinace lékařů a ošetrovatelské poradenství.

Dále je našim klientům poskytován úklid pokojů, obytných jednotek a společných prostor v periodě dle denních, týdenních, měsíčních a čtvrtletních harmonogramů práce a malování v souladu s hygienickými požadavky. Opravy a údržbu zařízení pokojů, obytných jednotek a společných prostor v souladu s bezpečnostními požadavky a dle potřeby. Praní, žehlení a mandlování prádla drobného osobního, záclon a ložního prádla, provádění drobných oprav, šití a zašívání. Poskytnutí dalších služeb – vytápění a dodávka TUV, elektrické energie, odvoz směšného komunálního odpadu, speciálního odpadu atd.

2. Klienti

2.1 Počet klientů

Kapacita zařízení je 90 lůžek. Do zařízení jsou přijímáni klienti ve věku nad 65 let se zdravotním postižením. Jedná se převážně o klienty s těžkým poškozením pohybového ústrojí a osoby, které vzhledem ke svému zdravotnímu stavu nejsou schopni pobytu v domácím prostředí a nepotřebují léčení ve zdravotnickém zařízení.

K 1. 1. 2009 zařízení poskytovalo sociální péči s celoročním pobytem 86 klientům. Během roku 2009 pobyt ukončilo 28 klientů, 25 zemřelo a 3 ukončili pobyt (*1 klient odešel do jiného zařízení a 2 klienti se vrátili zpět do domácího prostředí*). Nově bylo přijato 28 klientů, viz tabulka č. 4. K 31. 12. 2009 bylo v péči našeho zařízení 86 klientů.

Využití lůžkové kapacity v roce 2009, tzv. obloženost činila 97,77%. Průměrná doba nástupu nového klienta po uvolnění lůžka činila 23,5 dne. Tato doba je potřebná pro zajištění vyšetření nového klienta, osobní návštěvu u klienta ke zjištění aktuálního zdravotního stavu a jeho potřeb, a také potvrzení jeho bezinfekčnosti vzhledem k nástupu do kolektivu.

tabulka č. 1 – počet uživatelů v roce 2009

počet klientů k 1. 1. 2009	propuštění		přijati	počet klientů k 31. 12. 2009
86	28	zemřelo 25	28	86
		odchod 3		

2.2 Struktura klientů

K 31. 12. 2009 žilo v našem zařízení 86 klientů, z toho 59 žen a 27 mužů, viz. tabulka č. 2. Věkové rozložení klientů uvádí tabulka č. 3. Průměrný věk klienta činí 79,8 roku.

tabulka č. 2 – složení klientů z hlediska pohlaví v roce 2009

celkem klientů k 31. 12. 2009	muži	Ženy
86	27	59

tabulka č. 3 – věkové složení klientů v roce 2009

27 – 65 let	66 – 85 let	nad 85 let	průměrný věk	Celkem
11 klientů	48 klientů	27 klientů	79,8 let	86 klientů

tabulka č. 4 – přijatí klienti v roce 2009 podle regionu bydliště:

REGION	PŘIJATO v r. 2008	PŘIJATO v %
Plzeňský kraj	25	89,5%
Ústecký kraj	1	3,5%
Středočeský kraj	1	3,5%
Vysočina	1	3,5%

V současné době jsou 3 naši klienti soudně zcela zbaveni způsobilosti k právním úkonům a 1 klient má omezenou způsobilost. Naše zařízení ani jeho pracovníci nejsou u žádného klienta v roli opatrovníka. Ve třech případech je opatrovníkem příbuzný klienta a v jednom případě obecní úřad.

Rozdělení klientů z hlediska mobility uvádí tabulka č. 5. Trvale upoutáno na lůžko je 21 uživatelů, 60 je mobilních za pomoci druhé osoby nebo technických pomůcek – hole, berle, chodítka, invalidní vozík a 5 klientů je zcela mobilních.

tabulka č. 5 – rozdělení klientů podle mobility

	trvale upoutání na lůžko	mobilní za pomoci druhé osoby nebo technických pomůcek	mobilní
Počet	21	60	5
Počet v %	25%	70%	5%

2.3 Ubytování klientů

Zařízení ubytovává klienty ve 44 pokojích na třech samostatných ošetrovatelských odděleních. Rozdělení jednotlivých pokojů na odděleních uvádí tabulka č. 6. Na odděleních „A“ a „B1“ jsou vždy dva pokoje vybaveny společným WC a u všech pokojů je předsíňka s umyvadlem. Na oddělení „C1“ je umyvadlo na každém pokoji, WC je společné na chodbě zvlášť pro ženy a muže. Na tomto oddělení jsou však ubytováni obvykle imobilní klienti. Na oddělení „C2“ je 9 pokojů a na oddělení „B2“ je 7 pokojů vybavených vlastním hygienickým zařízením se sprchou, umyvadlem a WC. Každý pokoj má svoji televizní přípojku, dorozumívací a signalizační zařízení.

Většina našich klientů má trvalé bydliště na adrese našeho zařízení. Změna trvalého bydliště klienta není podmínkou, ale přináší klientovi mnoho výhod.

tabulka č. 6 – rozdělení pokojů na odděleních

POKOJ	ODDĚLENÍ A	ODDĚLENÍ B1	ODDĚLENÍ B2	ODDĚLENÍ C1	ODDĚLENÍ C2
jednolůžkový	3	3	4	0	8
dvoulůžkový	3	6	3	1	1
třilůžkový	3	0	0	3	0
čtyřlůžkový	1	2	0	1	0
pětilůžkový	1	0	0	1	0
CELKEM	11	11	7	6	9

Všechny pokoje jsou vybaveny polohovacími ošetrovatelskými lůžky, z toho 11 lůžek je s elektrickým polohováním a 1 lůžko s hydraulickým zdvihem, nočními a jídelními stolky a židlemi. Klienti mají možnost mít na pokoji svoji vlastní televizi, rádio a po domluvě s vedením zařízení i malou ledničku či rychlovarnou konvici.

Na každém oddělení je kuchyňka vybavená vařičem, rychlovarnou konvicí a mikrovlnnou troubou, které jsou využívány personálem pro ohřev a přípravu stravy pro klienty. Na chodbě každého oddělení je k dispozici pro klienty chladnička a malá společná jídelna. Dále klienti využívají společenskou místnost, která slouží k denním aktivitám, promítání filmů, videa, anebo k pořádání různých společenských akcí. Klienti se svými blízkými využívají návštěvní místnost v přízemí, která je otevřena nepřetržitě. Každé oddělení má rovněž společnou koupelnu se sprchou. V objektu zařízení mají klienti k dispozici prodejnu smíšeného zboží a pedikúru. Kadeřnice dojíždí do zařízení dle potřeb klientů.

Pro dobrou přístupnost zařízení pro všechny klienty jsou nejfrekventovanější dveře opatřeny automatickým otevíracím systémem. Ten usnadňuje pohyb zejména klientům mobilním za pomoci invalidního vozíku. Zadní vstup do budovy je řešen bezbariérovým způsobem.

2.4 Stravování klientů

Stravování klientů DSP Kralovice, p. o. zajišťuje vlastní kuchyně. Naše kuchyně v současné době připravuje racionální stravu odpovídající zásadám správného stravování s přihlédnutím k věku klientů, diabetickou dietu a dietu s omezením tuků (žlučníková).

Strava je rozdělována na jednotlivé porce přímo v kuchyni do tzv. „jídelních tabletů“, které jsou určeny pro konkrétní klienty podle diety, kterou klient odebírá a dále je dopravována transportními vozíky na oddělení. Jídlo klientům na oddělení vydává ošetrovatelský personál. Klienti se mohou stravovat v jídelně nebo jim je strava podávána na pokojích.

O víkendu a jeden den v týdnu se obvykle podává studená večeře nebo je připravována jednoduchá teplá večeře v kuchyňkách přímo na oddělení.

K 31. 12. 2009 bylo v zařízení 32 klientů (35,56%), jejichž zdravotní stav vyžaduje nákladnější dietní stravování. Náklady na suroviny pro jednotlivé diety přehledně ukazuje tabulka č. 7.

tabulka č. 7 – náklady na potraviny pro jednotlivé diety (od 1. 7. 2009)

	NORMÁLNÍ STRAVA (dieta č. 3)	DIETNÍ STRAVA (dieta č. 4)	DIABETICKÁ STRAVA (dieta č. 9 + 9/4)
snídaně	12,- Kč	12,-Kč	12,-Kč
oběd	26,-Kč	26,-Kč	26,-Kč
svačina	10,-Kč	10,-Kč	10,-Kč
večeře	24,-Kč	24,-Kč	24,-Kč
II. večeře	-	-	8,-Kč
STRAVOVACÍ JEDNOTKA	72,-Kč	72,-Kč	80,-Kč

tabulka č. 8 – přehled stravy odebrané klienty za rok 2009 (od 1. 7. 2009)

DIETA	snídaně	oběd	svačina	večeře	2. večeře	CELKEM (PORCÍ)	ø počet porcí
racionální D č. 3	16 907	16 866	16 667	16 727	0	67 167	16 792
diabetická D č. 9	10 678	10 689	10 628	10 680	5 618	48 293	9 659
žlučníková D č. 4	1 732	1 713	1677	1 686	0	6 808	1 702
dieta 9/4	623	624	622	688	181	2 738	548
CELKEM	29 940	29 892	29 594	29 781	5 799	125 006	28 701

tabulka č. 9 – počet odebraných porcí podle diet za rok 2006, 2007, 2008 a 2009

ROK	dieta č. 3		dieta č. 9		dieta č. 4		dieta č.9/4	
	počet jídel	podíl v %	počet jídel	podíl v %	počet jídel	podíl v %	počet jídel	Podíl v %
2006	18 350	58,7	10 589	33,9	679	2,2	1 622	5,2
2007	17 144	56,7	10 708	35,4	1 218	4	1 187	3,9
2008	17 450	56,66	10 780	34,86	1 660	5,39	954	3,09
2009	16 907	56,46	10 678	35,66	1 732	5,78	623	2,08

3. PÉČE A SLUŽBY

3.1. Ošetřovatelská péče

Ošetřovatelská péče je poskytována našim klientům celoročně 24 hodin denně. Péči poskytuje odborný tým zdravotních sester, a pracovníků přímé obslužné péče. Tento tým tvoří 8 zdravotních sester, 5 mužů a 14 žen v ošetřovatelské péči.

Ošetřovatelská a zdravotní péče je poskytována individuálně tak, aby zajistila veškeré úkony, které si klient není schopen vzhledem ke svému zdravotnímu postižení zajistit sám. Jedná se především o ubytování v čistém prostředí, podávání stravy, léčiv, provádění převazů, pomoc při osobní hygieně, polohování, pomoc při přemísťování apod. Průběžně je sledován zdravotní stav klientů a v případě potřeby je přivolán lékař. S ohledem na zdravotní stav

našich klientů je po celých 24 hodin přítomen střední zdravotnický personál – zdravotní sestra. Poskytování ošetrovatelské péče na oddělení řídí staniční sestry s dlouhodobou praxí. Klientům je poskytována péče podle „Individuálního plánu“, který je vytvořen na základě přání a potřeb klienta ve spolupráci s klíčovým pracovníkem. Pro snadný přehled a kontrolu plnění individuální péče a osobních cílů našich klientů nám slouží informační systém Cygnus.

3.2 Rehabilitační péče

Zařízení disponuje vlastním rehabilitačním pracovištěm s hydromasážní vanou s vložnou perličkou, rehabilitačními ortopedy a různými antidekubitními pomůckami. Organizace zaměstnává 2 fyzioterapeutky (1 v pracovním poměru a 1 externí pracovník), které pečují o dobrou fyzickou kondici našich klientů a zajišťují individuální i skupinovou rehabilitační péči. Podle potřeby se klienti účastní léčebného tělocviku, cvičení a posilování na rotopedu nebo rukopedu, cvičení rovnováhy a stability na gymbalu. Každý čtvrtek probíhá kondiční cvičení ve skupině pod vedením Mgr. Štěpánky Korcové. Individuálně probíhá nácvik chůze, cvičení plegických končetin, nebo perličkové koupele. Cílem všech rehabilitačních aktivit je zachovat klientovi co nejvyšší schopnost sebeobsluhy a soběstačnosti.

3.3 Volnočasové aktivity

O aktivní využití volného času a rozvíjení zájmů klientů pečuje 4 členný tým pracovníků úseku volnočasových aktivit a rehabilitace.

Každý pracovní den začíná v 8.00 hodin vysíláním místního rozhlasu – „Rádia slunečnice“. Klienti jsou při vysílání seznámeni s aktuálním datem, s denním programem, a jídelníčkem dne. Dozví se, kdo právě slaví svátek či narozeniny a jsou rovněž připomenuty důležité informace, které se k aktuálnímu datu vážou. Vlastní volnočasové programy zaměřené na rozvoj paměťových a rozumových schopností začínají denně v 9,45 hodin. Třikrát týdně jsou programy organizovány v malé skupině přímo na oddělení B, C a ve společenské místnosti. Dvakrát týdně pak společně pro všechny klienty ve společenské místnosti. Odpoledne mohou klienti navštěvovat různé aktivity podle vlastních zálib a zájmů. V pondělí je možné navštívit čtení z knihy na pokračování, v úterý taneční klub nebo čtení z denního tisku, ve středu pak probíhají rukodělné práce ve spolupráci s grafičkou paní Evou Sýkorovou, ve čtvrtek probíhají rovněž rukodělné práce, v pátek se odpolední náplň pravidelně střídá. Dvakrát měsíčně se slouží bohoslužba, jednou měsíčně je společné setkání klientů nad kávou – „Kavárna pro seniory“, jednou měsíčně filmový klub, ve kterém se promítají filmy podle zájmu klientů. Pro klienty jsou během roku pořádány různé kulturní, společenské a zábavné akce. Klienti ve volném čase tvoří různé rukodělné výrobky, které pak zdobí a reprezentují naše zařízení.

3.4 Společenské akce



Pracovníci aktivizačního úseku připravují různé společenské akce pro všechny klienty a to nad rámec denních aktivit viz tabulka č. 10. Byly to především různé besedy se zajímavými lidmi, kulturní vystoupení (hudební programy, vystoupení žáků ZUŠ, ZŠ, MŠ, apod.). Všechny kulturních akcí se mohou také účastnit příbuzní a přátelé našich klientů. Klienti se vydávají rovněž na krátké výlety v rámci poznávání okolí (např. Mariánská Týnice, město Kralovice).

Zaměstnanci se spolu s klienty několikrát do roka účastní akcí v Kulturním středisku Kralovice (např. Kralovická Vánoční besídka, Vítání jara, koncerty). Pravidelně jsou v našem zařízení pořádány také akce, na které zveme širokou veřejnost (např. Velikonoční výstava, Den otevřených dveří, koncerty)



Každoročně probíhá díky elánu a nadšení pracovníků aktivizačního úseku Zajíčkova velikonoční nadílka, táborák a pálení čarodějnic, mikulášská nadílka, vánoční večírek a oslava Silvestra. Několikrát do roka proběhne vítání nových klientů, oslavy narozenin nebo jmenin klientů. V červenci se uskutečnil VI. ročník olympiády DSP Kralovice, kterého se zúčastnilo aktivně 39 našich klientů.



Klienti se účastní nejen pasivně, ale do příprav různých akcí se aktivně zapojují. Tradiční jsou společné přípravy na oslavu vánočních svátků, kdy si klienti sami pečou vánoční cukroví, vyrábějí ozdoby na stromeček, vánoční svíčky a vánoční přáníčka. Od některých našich dodavatelů se nám daří v období vánoc získat drobné věcné dary a přispět tak ke zpestření slavnostních stolů (občerstvení) nebo drobných dárků pod stromeček. Letos jsme již podruhé uspořádali společnou štědrovečerní večeři ve společenské místnosti. Většina klientů trávila

svátky s rodinou, přesto se u prostřeného štědrovečerního stolu a při zpěvu vánočních koled sešlo 36 klientů.



Klienti mají k dispozici knihovnu, kde si mohou vypůjčovat knihy, imobilním jsou knihy podle jejich přání donášeny. Rovněž zprostředkováváme podle požadavků výpůjčky z Městské knihovny.

Kromě společných akcí je věnována pozornost individuálnímu přístupu ke klientům, komunikaci s nimi, pomoc při řešení jejich problémů, zaměřování na rozvoj vyjadřovacích schopností, navazování kontaktů s příbuznými klientů a pomoc při výzdobě jejich pokojů. Dvakrát měsíčně se koná v zařízení bohoslužba, kterou slouží místní farář pan Marek Winiarski. Na dobré úrovni je spolupráce s p. Krondřákovou – zástupkyní místní charity, která individuálně navštěvuje řadu klientů a účastní se i společných akcí.

V průběhu roku 2009 byla doplněna nabídka služeb o canisterapii (léčebný kontakt psa a člověka), která dokáže vyvolat dobrou náladu všude tam, kde je jí nedostatek.



tabulka č. 10 – kulturní a společenské akce za rok 2009

TYP AKCE	POČET	POPIS
beseda, přednáška	16 x	<ul style="list-style-type: none"> • beseda Jiří Frank – Život námořníka • beseda starosta Plasy – Mgr. Hurt • beseda Jiří Frank – Kuchyně celého světa • beseda p. Jágr - včelařství • beseda Křížová cesta – otec Marek • beseda pí. Dientspierová – velikonoční zvyky • velikonoční vystoupení dětí ZPŠ Kralovice • beseda pí. Foldová – dobrovolní hasiči • beseda starosty z Kožlan • beseda canisterapie – Jiří Tománek • páter Didak • beseda Lesy ČR – p. Štych • beseda husitství – p. Chytil • beseda pí. Dientspierová – pověsti Kralovicka • alternativní medicína – ALOE VERA • beseda s archeologem z Mariánské Týnice
hudební vystoupení	5 x	<ul style="list-style-type: none"> • Důchodňanka- posezení při kávě a hudbě • hudební program Praha • Důchodňanka – oslava

		<p>Mezinárodního dne seniorů</p> <ul style="list-style-type: none"> • kavárna s hudbou – Valika Janečková • komponovaný program „Vánoce v Čechách“ – duo Praha
divadelní a taneční vystoupení	5 x	<ul style="list-style-type: none"> • vystoupení dětí ZŠP Kralovice • vystoupení dětí ZUŠ Kralovice • vánoční vystoupení dětí ze ZŠP Kralovice • vánoční vystoupení dětí z MŠ Kralovice • vánoční vystoupení dětí ze ZUŠ Kralovice • taneční vystoupení dětí pod vedením Jany Beranové
vlastní akce	17 x	<ul style="list-style-type: none"> • nadílka velikonočního zajíčka • táborák • poznávání okolí – nákup v Pennemarketu • poznávání okolí – vycházka do lesa • zahradní grilování • poznávání Kralovic – procházka do cukrárny • VI. Olympiáda • poznávání okolí – procházka městem Kralovice • pečení a zdobení perníčků • Mikuláš • vánoční • večírek • společná štedrovečerní večeře • Silvestr • Kavárnička pro seniory (4x)
akce mimo zařízení	8x	<ul style="list-style-type: none"> • Vítání jara – KD Kralovice • muzikál Rebelové – LD Kralovice • výlet do ZOO Plzeň • divadelní představení Slaměný klobouk v Mariánské Týnici • Pozdní babí léto na hájovně Lipovka (program přesunut do kina v Plasích) • koncert Marie Rottrová – LD Kralovice

		<ul style="list-style-type: none"> • soubor Úsměv – LD Kralovice • vánoční besídka – LD Kralovice
akce pro veřejnost v zařízení	7 x	<ul style="list-style-type: none"> • soubor Václav Čistá – Tříkrálový koncert • velikonoční výstava • komunální volby – volební komise s přenosnou schránkou • divadlo Radnice • Den otevřených dveří • Vánoční koncert souboru Václav z Čisté • Adventní koncert Sporkovi
bohoslužba	24 x	farář Marek Winiarski

3.5 Spolupráce s jinými organizacemi

Spolupracujeme úspěšně s řadou organizací:

- se zástupkyní místní charity p. Kronďákovou
- se Základní praktickou školou, Základní školou, Základní uměleckou školou a Mateřskou školou v Kralovicích
- s Městským kulturním střediskem – Lidový dům Kralovice
- s Klubem důchodců v Kralovicích – pořádání společných akcí, přednášková činnost
- s grafičkou paní Evou Sýkorovou
- s Mgr. Štěpánkou Korcovou – fyzioterapie
- s pracovníky muzea Mariánská Týnice

3.6 Zdravotní péče

Zdravotní péči poskytoval klientům DSP smluvní lékař MUDr. Jiří Mareš. Dále ošetřující lékaři klientů MUDr. Josef Hošek, MUDr. Vojtěch Martínek a MUDr. Běla Churavá. Aplikaci určené léčby zajišťují zaměstnanci DSP – registrované zdravotní sestry pracující bez odborného dohledu.

DSP Kralovice p. o. i nadále pronajímá nebytové prostory k provozování nestátních zdravotnických zařízení v souladu se zřizovací listinou. Jsou to ordinace chirurgie, ortopedie, urologie, neurologie, radiodiagnostika a sonografie, rehabilitace a biochemická laboratoř. Pro klienty našeho domova je přítomnost odborných lékařů v zařízení velmi přínosná, protože odpadají náročné přepravy, ať už sanitními vozy nebo služebním vozem DSP. Těchto dopravních prostředků využíváme pouze k přepravě klientů na oční vyšetření do ordinace v Kralovicích, nebo Plasích a ORL vyšetření do ordinace v Plasích, nebo Třemošné. Přeprava vozidlem DSP je pro klienta bez úhrady.

V loňském roce jsme rozšířili péči o klienty se zavedeným PEGem . Vzhledem k tomu, jak postupuje rozvoj medicíny, stoupá i počet klientů s touto formou umělé výživy. Klienti dlouhodobě ležící i nadále využívají aktivní polohovací matrace, které zvyšují komfort na lůžku, brání tvorbě dekubitů a snižují fyzickou náročnost práce našich zaměstnanců při pravidelném polohování. Využíváme rovněž zdravotnického prostředku Clini Dyne, laterálně polohovací matrace, která zajišťuje pravidelné polohování klienta automatickým systémem. Ten polohuje klienty minimálně do úhlu 40° na pravou nebo levou stranu při nastavení

maximálního úhlu, řídí pevnost matrace, dobu otáčení a manipulace probíhá pomalým otáčením celého těla díky složení matrace ze čtyř polohovacích vaků, dvou bočních vaků a podložky. Matrace svou konstrukcí redukuje potenciální maceraci kůže tím, že malé dírky ve vrchních vacích umožňují proudění vzduchu kolem klienta. Používáme ji u nejtěžších stavů imobility a klienti, kteří matraci použili, jsou s ní bezvýhradně spokojeni.

Vybavili jsme další oddělení moderním systémem lehkých, bezpečných a snadno přenosných teleskopů s nehořlavými závěsy, abychom zajistili klientům soukromí při lékařském vyšetření, hygienických úkonech a vždy, když potřebu intimity mají. Odstranění zástěny je velmi jednoduché, stáhneme závěs, složíme teleskop a otočíme ke zdi.

Ke zvýšení komfortu klientů jsme pořídili bezdotykové teploměry, které umožňují personálu kontrolu tělesné teploty, aniž by bylo nutno klienta budít, nebo ho nechat držet teploměr v podpaží.

Personálu bude sloužit k lepší orientaci při dechových potížích klienta nový pulsní oxymetr, který určuje saturaci krve kyslíkem a frekvenci srdečního pulzu. Tyto parametry lidského těla jsou velmi důležité a při zhoršení stavu klienta mohou přispět k rychlé orientaci a stanovení lékařské diagnózy.

K dokumentaci naší péče využíváme IS Cygnus, který nám umožňuje vedení ucelené dokumentace klienta, vykazování veškeré zdravotní i sociální péče a následnou kontrolu všech provedených výkonů. Propojení úseků zdravotního, sociálního i stravovacího vede k urychlení komunikace i přenosu všech důležitých informací o změnách stravy, dietního režimu klienta. Rovněž vyúčtování péče pro zdravotní pojišťovny je díky tomuto IS velmi přehledné a rychlé.

4. PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ

4.1 Organizační struktura

V čele organizace stojí ředitel, který je statutárním zástupcem zařízení a řídí celý pracovní tým, který je rozdělen do několika úseků, a to ekonomický úsek, úsek pomocných provozů, úsek zdravotních a sociálních služeb, úsek sociální péče, asistentku ředitele a personální referentku, úsek stravování a zásobování potravinami.

Ekonomický úsek koordinuje finanční hospodaření organizace a správu svěřeného majetku. Vedoucí pomocných provozů odpovídá za vedení skladové evidence zásob všeobecného materiálu a odpovídá za evidenci hmotného a nehmotného majetku, archivní službu, zahrnuje úklid veškerých prostor organizace, činnost vlastní prádelny, údržbu budov a zařízení, provoz plynové kotelny a vlastní márnice. Vedoucí úseku stravování a zásobování potravinami zabezpečuje chod stravovacího provozu, organizuje a zodpovídá za výrobu, distribuci všem strážníkům, v souladu s hygienickými a protiepidemiologickými předpisy ve stravování, v souladu s podmínkami a opatřeními k ochraně veřejného zdraví. Provádí objednávky, přejímku a skladování potravin. Zabezpečuje celodenní stravování pro klienty a stravování zaměstnanců. Vedlejší hospodářská činnost – vlastní kuchyně, prodává obědy cizím strážníkům, což sloužící ke zlepšení hospodářského výsledku. Asistentka ředitele a personální referentka zpracovává spisovou agendu ředitele, odpovídá za vedení spisové služby v organizaci, příjem, expedici a doručování písemností a zásilek, vykonává činnost dispečera dopravy v souladu s interní směrnici, odpovídá za agendu BOZP v DSP Kralovice, p. o., odpovídá za personální agendu.

Vedoucí úseku zdravotních a sociálních služeb řídí a koordinuje zdravotní a sociální služby, které jsou zajišťovány na 3 samostatných odděleních týmem zdravotních sester a

pracovníků sociální péče pro přímou obslužnou péči. Vedoucí úseku sociální péče řídí a koordinuje činnost 1 fyzioterapeuta a 3 pracovníků sociální péče pro přímou nepedagogickou činnost. Tito zaměstnanci provádějí základní rehabilitaci klientů za účelem udržení jejich co největší soběstačnosti a plánují individuálně volnočasové aktivity podle potřeb a zaměření každého klienta. Na provoz z hygienického hlediska dohlíží lékař, který zároveň posuzuje zdravotní způsobilost zaměstnanců k výkonu povolání.

4.2 Počet zaměstnanců

Celkem bylo k 31. 12. 2009 zaměstnáno celkem 66 zaměstnanců a uzavřeny 3 dohody o pracovní činnosti. Přehledně uvádí přehled zaměstnanců k 31. 12. 2009 tabulka č. 12.

tabulka č. 12 – přehled zaměstnanců k 31. 12. 2009

	pracovní zařazení	evidenční počet	mužů	žen	přepočtený počet	
Sociální služby	sociální pracovník	1	0	1	1,0	
	PSP – přímá nepedagogická činnost	4	1	3	4,0	
	PSP - přímá obslužná činnost	21	5	16	19,3	
Zdravotnické služby	zdravotní sestry	8	0	8	8,0	
	Ergoterapeuti	0	0	0	0,0	
	Fyzioterapeuti	1	0	1	0,6	
	Lékař	0	0	0	0	
Ostatní	hospodářsko-správní, provoznětechničtí zaměstnanci	4	2	2	3,0	
	manuálně pracující	Úklid	7	0	7	7,0
		Údržba	2	2	0	1,25
		Pradlena	4	0	4	4,0
		kuchař/ka	6	0	6	6,0
CELKEM		58	10	48	54,15	

V roce 2009 ukončilo pracovní poměr dohodou bez udání důvodu 7 zaměstnanců, 1 zaměstnanec zemřel, 1 pracovní poměr skončil odchodem zaměstnankyně do starobního důchodu a 1 zaměstnankyně odešla na mateřskou dovolenou. Nově bylo přijato 10 zaměstnanců. Změny ve stavu zaměstnanců za rok 2009 znázorňuje tabulka č. 13. Za rok 2009 pracovalo v zařízení mimo pracovní poměr celkem 13 zaměstnanců, bylo uzavřeno 9 smluv o pracovní činnosti a 4 dohody o provedení práce. Jedná se o nepravidelnou výpomoc při úklidu, v období dovolených a dlouhodobých nemocí.

tabulka č. 13 – pohyb zaměstnanců za rok 2009

ZMĚNY VE STAVU ZAMĚSTNANCŮ		POČET
stav k 31. 12. 2008		64
ukončené PP	odchod do důchodu	1
	mateřská dovolená	1
	zrušení PP	1
	ukončení PP dohodou	10
	ukončení PP výpovědí	0
uzavřené PP	nově uzavřené PP	7
CELKEM K 31. 12. 2009		58

4.3 Průměrný plat zaměstnanců

Celkové náklady na mzdy tvořily v roce 2009 celkem 12 323 843 Kč při průměrném počtu zaměstnanců rovném 58,56 fyzických osob. Průměrný počet zaměstnanců přepočtený na celé pracovní úvazky činil 56,57 celých úvazků. Průměrná hrubá mzda na jeden měsíc a celý pracovní úvazek činila 17 670 Kč.

Ostatní osobní náklady činily celkem 329 tis Kč. Za rok 2009 byly uzavřeny dohody o pracovní činnosti a dohody o provedení práce.

tabulka č. 14 – průměrný plat

	ROK 2008	ROK 2009	index
Mzdové náklady	11 631 tis. Kč	11 995 tis. Kč	103,1296%
ostatní osobní náklady	89 tis. Kč	329 tis Kč	369,6629%
CELKEM	11 720 tis. Kč	12 324tis.Kč	105,15%
Průměrný plat	15 989 Kč	17 670Kč	110,51%

4.4 Pracovní neschopnosti a pracovní úrazy

Za rok 2009 bylo prostonáno celkem 920 dní, z toho 261 dní činily pracovní úrazy a 659 dní nemoc. Bylo evidováno 17 nově hlášených případů pracovní neschopnosti, z toho 3 pracovní úrazy a 2 ostatní úrazy. Průměrná délka jedné pracovní neschopnosti činila 54,11 dne. Údaje mapuje tab. Č. 15. Celková délka trvání jedné pracovní neschopnosti i průměrný počet prostonaných dní připadající na jednoho zaměstnance se oproti roku 2008 zkrátila. Celkově činila pracovní neschopnost 6,23% na celkovém fondu pracovní doby 2.022 hodin/rok.

tabulka č. 15 – pracovní neschopnosti za rok 2009

		2008		2009	
		počet	ve dnech	počet	ve dnech
CELKEM		38	2998	17	920
z toho:	nemoc	36	2809	12	659
	pracovní úraz	2	189	3	76
	ostatní úraz	-	-	2	185

5. HOSPODAŘENÍ

5.1 Výsledek hospodaření

Hospodaření organizace v roce 2009 skončilo zlepšeným hospodářským výsledkem ve výši 10 tis. Kč.

tabulka č. 16 - Závazné ukazatele hlavní činnosti v tis. Kč

	2008		2009	
	závazný ukazatel	skutečnost	závazný ukazatel	skutečnost
neinvestiční náklady	23563	26784	28882	28022
vlastní příjmy	11822	14632	17022	16196
provozní dotace zřizovatele	0	0	0	1619
provozní dotace MPSV	11860	11860	11 860	10218
hospodářský výsledek	0	22	0	10
investiční dotace zřizovatele	750	750	400	200
mzdové náklady	13 103	11 197	13 149	12324

5.2 Příjmy z vlastní hlavní i vedlejší hospodářské činnosti

Příjmy z vlastní činnosti tvoří tržby z prodeje služeb z hlavní činnosti, tržby z pronájmu movitého a nemovitého majetku a tržby z prodeje obědů cizím strávníkům.

tabulka č. 17 - Vlastní příjmy - skutečnost (v tis. Kč)

		2008	2009	index
Hlavní hospodářská činnost	úhrady od klientů	13428	14012	104,35%
	bankovní úroky	3	2	66,67%
	jiné výnosy	1202	1373	114,23%
Vedlejší hospodářská činnost	z prodeje obědů	173	180	104,05%
	nájemné	713	629	88,22%
CELKEM		15519	16196	104,36%

tabulka č. 18 – ostatní příjmy v tis. Kč

	2008	2009	index
provozní dotace zřizovatele	0	1619	X
provozní dotace MPSV	11860	10218	86,15%
finanční sponzorské dary	0	0	0

tabulka č. 19 – náklady hlavní činnosti v tis Kč – skutečnost roku 2009

	2007	2009	Rozdíl	index
Materiálové náklady	4141	3863	-278	93,29%
→z toho: potraviny pro klienty	2101	2323	+222	110,57%
Elektrická energie	740	916	+176	123,78%
Vodné	130	193	+63	148,46%
Topný plyn	759	905	+146	119,23%
Opravy a udržování	495	453	+42	91,52%
Cestovné	14	17	+3	121,43%
Ostatní služby	2305	2350	+45	101,95%
Mzdové náklady	11 592	11995	+403	103,48%
Ostatní osobní náklady	89	329	+240	369,66%
Zákonné sociální pojištění	4173	3985	-188	95,49%
Sociální náklady	233	262	+29	112,45%
Daně a poplatky	76	100	+24	131,58%
Ostatní náklady	416	406	-10	97,60%
Odpisy DHM	1621	2248	+627	138,68%
CELKEM	26784	28022	+1238	104,6%

tabulka č. 20 – náklady na provoz jednoho lůžka

	náklady celkem	ø počet klientů	náklady na provoz 1 lůžka	
			na rok	na měsíc
2008	26 784 000 Kč	88,19	303 708 Kč	25 309 Kč
2009	28 022 000 Kč	88,37	317 099 Kč	26 425 Kč

Kromě hlavní činnosti, která spočívá v poskytování sociální péče, provozujeme hospodářskou činnost v souladu se zřizovací listinou a na základě živnostenského oprávnění. Jejím obsahem je výroba a prodej obědů z kuchyně zařízení. Za rok 2009 bylo zhotoveno a prodáno 13 607 obědů. Cena oběda byla stanovena pro cizí strážníky od 1. 7. 2008 na 42,- Kč, pro důchodce – bývalé zaměstnance organizace od 1. 7. 2008 na 26,- Kč, což je vstupní cena potravin a cena pro zaměstnance činila od 1. 7. 2008 – 15,- Kč a do výše ceny potravin přispívá zaměstnavatel z fondu kulturních a sociálních potřeb. V souladu se zákonnou normou jsou do vedlejší činnosti zahrnuty také příjmy z pronájmu nebytových prostor a dlouhodobého majetku.

tabulka č. 21 – vedlejší hospodářská činnost – prodej obědů od 1. 1. 2009 do 31. 12. 2009

	cena oběda	počet prodaných porcí
Zaměstnanci	15,- Kč	14 873
Cizí strávníci	42,- Kč	4 279
Důchodci	26,- Kč	1 335

tabulka č. 22 – náklady a výnosy hlavní a vedlejší hospodářské činnosti v roce 2009

	náklady	výnosy	hospodářský výsledek
hlavní činnost	27 465	27 223	- 242
vedlejší činnost	557	809	+252
CELKEM	28 022	28 032	+ 10

5.3 Investice

V roce 2009 bylo provedeno technické zhodnocení budovy – Kč 108.731,--, provedena montáž podružného měření elektrické energie v prostorách, které slouží pro hospodářskou činnost Kč 75.846,--. Dále bylo zajištěno rozšíření kamerového systému v hodnotě Kč 74.154,--, pořízen dekontaminační stroj na použité pleny v hodnotě Kč 276.500,--, elektrická pec v hodnotě Kč 82.000,-- a chladicí box v hodnotě Kč 138.936,--.

tabulka č. 23 – stav investičního fondu v roce 2009

investiční fond	v tis. Kč
stav k 1. 1. 2009	2 303
příjmy	2 248
odpisy	2 248
dotace	200
výdaje	971
stav k 31. 12. 2009	3780

5.4 Stav zásob na skladě

Zásoby tvoří prádlo pro klienty, materiál na opravy, potraviny na skladě, všeobecný a úklidový materiál na skladě a pracovní oděvy na skladě. Celkem tvořily zásoby k 31. 12. 2009 celkovou hodnotu 334 tis. Kč. Hodnotu jednotlivých položek zobrazuje následující tabulka.

tabulka č. 24 – zásoby na skladě

POLOŽKA	HODNOTA
ložní a jiné prádlo	88 200 Kč
materiál na opravy	4 416 Kč
potraviny na skladě	186 093 Kč
všeobecný a úklidový materiál	42 911 Kč
pracovní oděvy	8 117 Kč
kancelářské potřeby	0 Kč
prací roztoky	0 Kč
PHM	4 618 Kč
CELKEM	334 355 Kč

5.5 Specifikace a hodnota majetku

Nemovitý majetek v tis. Kč tabulka 1

	2009	
	k 1. 1. 2009	k 31. 12. 2009
pozemky	254	254
stavby	40 240	40 277
oprávky ke stavbám	-10 226	-11 959
Celkem	30 268	28 318

Majetek nezahrnutý do majetku v tabulce 1 v tis. Kč tabulka 2

	2009	
	k 1. 1. 2009	k 31. 12. 2009
samostatné věci movité a soubory	11 246	11 870
další dlouhodobý hmotný majetek	29	339
oprávky k DHM (kromě staveb)	-8 416	-9 524
dlouhodobý nehmotný majetek	233	233
oprávky k DNHM	-233	-233
zásoby	263	334
pohledávky	271	125
finanční majetek	4 600	6 745
přechodné účty aktivní	188	218
Celkem	8 181	10 107

Celková účetní hodnota majetku k 1. 1. 2009 činí 38 449 tis. Kč.

Celková účetní hodnota majetku k 31. 12. 2009 činí 38 425 tis. Kč.

6. KONTROLNÍ ČINNOST

6.1. Kontrolní činnost vlastní

Kontrolní činnost byla zaměřena na dodržování pracovní doby, bezpečnosti práce, hygienických předpisů, úsporné hospodaření s materiálem a energií, dodržování technologických postupů přípravy jídel, odebírání vzorků potravin, dodržování záručních lhůt ve skladu potravin. Na všech poradách ředitele je projednávána kontrolní činnost. Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

V souladu s vnitřním kontrolním systémem byla prováděna vlastní finanční kontrolní činnost. V průběhu roku 2009 nebylo shledáno závažných nedostatků. Drobné chyby v oblasti zúčtování byly následně odstraněny. Inventarizace majetku, pohledávek a závazků je prováděna dle plánu a nebyly shledány žádné nedostatky. Postupně byly v průběhu roku doplněny.

Přijaté dotace zřizovatele na provoz byly využity v souladu se schváleným rozpočtem.

6.2. Kontrolní činnost externí

6.2.1 *Prověrka v oblasti BOZP*

Firmou Di-Beste Plzeň byla provedena prověrka BOZP. Nebyly shledány žádné nedostatky

6.2.2 *Ekonomický audit*

Firmou PKM AUDIT Consulting, s.r.o. bylo provedeno ověření účetní závěrky se zaměřením na způsob účtování a použití přijaté dotace od MPSV s výrokem „**bez výhrad**“. Kontrolní činnost byla vykonávána v následujícím rozsahu: správnost vykázaných hospodářských výsledků, jejich tvorba a použití, včetně správnosti a věrohodnosti vedení účetnictví, hospodaření s majetkem včetně jeho správní ochrany.

6.2.3 *Kontroly provedeny ze strany státních úřadů*

- **OSSZ Plzeň sever** - kontrola odvodů pojištění za zaměstnance za období roku 2007. Byl zjištěn nedoplatek na odvodu pojistného ve výši Kč 18.430,-- za nesprávně posouzenou odměnu jako odstupné zaměstnance organizace v roce 2007.
- **VZP ČR, pracoviště Plzeň sever** – kontrola odvodů pojistného za zaměstnance za období roku 2007. Výsledek kontroly byl bez doměření nedoplateků.
- **VZP ČR** - kontrola čerpání nároků za prováděné zdravotní výkony u vybraných 10 klientů organizace za 1. pololetí roku 2009. Do dnešního dne není známa přesná částka, kterou VZP neakceptuje k proplacení. Nebyla dosud doručena zpráva s vyčíslením odmítnutých výkonů k proplacení.

6.2.4 Ostatní

- Provedena provozní kontrola zařízení pro zásobování požární vodou firmou SE PO ZA – Servis požárního zařízení Plzeň. Zařízení je schopné dalšího provozu.
- Provedení kontroly provozuschopnosti elektronického požárního systému – 2x ročně firmou JS KOMPLET s.r.o. Plzeň. Při elektrovevizi EPS revizním technikem elektrického zařízení bylo konstatováno, že ústředna EPS Siemens FC 10 a připojená čidla jsou zastaralá a hrozí selhání. Proto došlo k opravě:
 - osazení nových čidel typově shodných se zbytkem budovy,
 - všechny čidla vyhodnocuje jediná EPS ústředna ESSER IQ 8.Řešení bylo navrženo podle doporučení požárně-bezpečnostního technika. Zařízení EPS je funkční a bez závad.
- Provedení kontroly v kotelně – spalinové cesty 4x ročně firmou Kominictví – Zdeněk Chytil, Horní Hradiště. Spalinová cesta je provedena v souladu s ČSN 73 4201:2008 Komíny a kouřovody.
- Provedení odborné prohlídky nízkotlaké kotelny s otopem na plynné palivo včetně souvisejících kotelních a technických zařízení 2x ročně firmou INTEZ – Jiří Spěváček Plzeň. Kotelna je způsobilá bezpečného provozu.
- Provedení kontroly kalibrace detektorů plynů firmou Gasele – Josef Suchý Plzeň. Nebyly zjištěny žádné závady a zařízení je schopné dalšího provozu.
- Provedení odborné prohlídky automatického plynového hořáku firmou Pavel Peterka, Plzeň 2x ročně. Na základě výsledků odborné prohlídky je uvedené zařízení schopné dalšího bezpečného a spolehlivého provozu.
- Provedení kontroly elektrických spotřebičů firmou Zdeněk Mancl Rokycany. Zařízení je schopné dalšího provozu.
- Provedení preventivní požární prohlídky v objektu s cílem ověřit stav zabezpečení požární ochrany při provozování činností a prověření dokladů o plnění povinností stanovených předpisy v PO – roční kontrola dokumentace. V době prohlídky nebyly zjištěny zjevné závady.

7. AKTIVITY V OBLASTI VÝZKUMU A VÝVOJE

Organizace nevyvíjí žádné aktivity v oblasti výzkumu a vývoje.

8. AKTIVITY V OBLASTI OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

Jediné emise, které organizace produkuje, pocházejí z plynové kotelny. Pravidelně dochází odbornou firmou ke kontrole a měření z této kotelny do ovzduší vycházejících emisí.

Odpad je tříděn na směsný komunální odpad, který je jednou týdně odvážen firmou Becker Kralovice s.r.o. a dále na sklo, papír, plasty a je firmou Becker odvážen jedenkrát za měsíc.

Odpady, na jejichž sběr a odstraňování jsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na prevenci infekce, je předáván k likvidaci firmě SITA Bohemia a.s., která je oprávněna tento druh odpadu likvidovat. Tato firma likviduje i odpady, na jejichž sběr a odstraňování nejsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na prevenci infekce (inkontinentní pomůcky).

K dekontaminaci inkontinentních pomůcek používáme přístroj VACUMET VDi 101. Tento přístroj zaručuje antibakteriální a nepáchnoucí dekontaminaci ve speciálních pytlích, odpad likviduje odborná firma spalováním.

Tuhý biologicky rozložitelný odpad – zbytky jídel ze stravovacího provozu odváží a likviduje firma ECO – F a.s. Plzeň.

Tekuté odpady jsou odváděny místním kanalizačním řádem. Do potrubí pro odpadní vodu z kuchyňského provozu je instalován lapač tuků a dávkován bioenzym – přípravek BILILUK S. Jedná se o přípravek třetí generace z kategorie mikrobiálních přípravků.